

DDVA- DDCSPP

Les temps d'intervention de la structure correspondent aux découpages des missions des différents acteurs de l'accompagnement.

ACTIVITES	PUBLICS	ACTIONS
<p>Activités d'information</p>	<ul style="list-style-type: none"> Associations de tout domaine 	<ul style="list-style-type: none"> Informe les membres des associations par téléphone, mails, accueils physiques, sur le fonctionnement associatif Sensibilise sur les précautions statutaires à prendre en vue d'agrément ou pour anticiper des difficultés de fonctionnement Orienté par mail, par téléphone ou accueil direct, sur les questions fiscales, création ou modification des statuts, emploi, vers d'autres services déconcentrés ou structures ressources
<p>Activités d'analyse</p>	<ul style="list-style-type: none"> Collectivités territoriales et Associations sur des questions d'actualité touchant la vie associative (ex : les nouveaux rythmes scolaires en 2013 – 2014) 	<ul style="list-style-type: none"> Interroge à l'aide de questionnaires sur les difficultés et freins rencontrés en vue de dégager des pistes, des solutions Analyse les demandes des associations en lien avec la DRJSCS sur leur besoin de formation, les difficultés rencontrées en vue de les orienter vers des formations de bénévoles et des financements FDVA
<p>Activités d'appui</p>	<ul style="list-style-type: none"> Associations 39 	<ul style="list-style-type: none"> Outils sur les thématiques liées à la vie quotidienne d'une association (statuts, relations bénévoles/salariés, projet associatif, manifestations...)
<p>Activités de suivi</p>	<ul style="list-style-type: none"> Services de l'Etat 	<ul style="list-style-type: none"> Veille à repérer les interlocuteurs des associations parmi les différents services déconcentrés auprès desquels elles pourront se référer par la suite Transmet régulièrement des informations et recueille les besoins